

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. РЕЙДОВО  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИЛЬИЧЁВА ПЕТРА ИВАНОВИЧА  
(МБОУ СОШ С. РЕЙДОВО ИМ. ИЛЬИЧЁВА П.И.)**

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения Педагогического совета  
МБОУ СОШ с. Рейдово им. Ильичёва П.И.  
(протокол №16 от 29.08.2022 г.)



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
Ю.В. Балухтин  
31.08.2022 г.  
Приказ №90/1-од от «31» августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке применения к обучающимся мер поощрения и взыскания»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке применения к обучающимся мер поощрения и взыскания, (далее – Положение) разработано в МБОУ СОШ с. Рейдово им. Ильичёва П.И. (далее – Школа) в соответствии:

- с п.10.1, п.11 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»

- приказом Минобрнауки от 23.06.2014 № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медали "За особые успехи в учении»»;

- приказом Минобрнауки от 13.08.2021 № 748 «О ведомственных наградах Министерства науки и высшего образования российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки от 22.06.2022 № 566 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников»;

- уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся Школы, включая коллективы.

**2. Условия поощрения**

2.1. Обучающиеся Школы имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности при наличии оснований, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения.

2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2.3. Решение о материальном поощрении обучающегося в Школе принимает педагогический совет в пределах денежных средств, выделенных на эти цели согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Школы (ФЗ № 273 ст.36 п.16) согласно основаниям, указанным в пункте 3.9 настоящего Положения.

**3. Основания и виды поощрений**

3.1. Основаниями для поощрения являются:

– подтвержденные документально успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

– заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления Школы, советов обучающихся, советов родителей, классных руководителей, оргкомитетов олимпиад, учителей.

3.2. Видами поощрений в Школе являются:

- медаль «За особые успехи в учении»;
- похвальный лист «За отличные успехи в учении»;
- похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- грамота (дипломом, сертификат участника);
- благодарственное письмо;
- занесение в книгу почета Школы и фотографирование на доску почета Школы, размещение информации на сайте Школы;
- денежная премия;
- памятный приз.

3.3. Медалью «За особые успехи в учении» награждаются обучающиеся, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования (далее – выпускники), успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые оценки успеваемости «5» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом в Школе.

3.4. Похвальным листом за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки «5» по всем учебным предметам.

3.5. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся:

- получившие призовое место или ставшие победителями в предметной олимпиаде регионального, федерального или международного уровня и имеющие оценку «5» по предмету по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по предмету «физическая культура» по итогам учебного года.

3.6. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

- за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в Школе, школьных предметных олимпиадах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- окончание учебного года на «4» и «5».

3.7. Благодарственным письмом награждаются обучающиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых Школой;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении Школы, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практике и т. п.).

3.8. Занесение Ф. И. О. обучающегося в книгу почета Школы с фотографированием на доску почета Школы, размещением информации на сайте Школы является дополнительной к вышеперечисленным мерам поощрения. Решение о дополнительном поощрении принимает коллегиальный орган управления (управляющий совет) с согласия обучающегося (законного представителя обучающегося).

3.9. Материальное поощрение в виде памятного приза и денежной премии предусмотрено:

– за призовое место или победу в региональном и заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников, участие в составе сборной команды РФ в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;

– призовое место или победу на различных этапах олимпиад, входящих в перечень олимпиад школьников, утвержденный приказом Минобрнауки, на текущий период;

– призовое место или победу в рамках мероприятий, связанных с учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельностью на региональном, федеральном, международном уровне.

#### **4. Порядок организации процедуры поощрения обучающихся**

4.1. Основанием для организации процедуры поощрения и вручения медали, грамоты и т. п. является распорядительный акт (приказ) директора Школы. Документ может быть опубликован на сайте Школы, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.2. Вручение медали «За особые успехи в учении»:

4.2.1. Медаль «За особые успехи в учении» вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием не позднее 1 октября текущего календарного года.

4.2.2. О выдаче медали «За особые успехи в учении» делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в Школе.

4.2.3. Медаль «За особые успехи в учении» выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника.

4.2.4. При утрате медали «За особые успехи в учении» дубликат не выдается.

4.3. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Школы в присутствии классных коллективов, обучающихся Школы и их родителей (законных представителей).

4.4. Денежные премии и их размер устанавливаются соответствующим локальным актом Школы.

4.5. В Школе осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в личных делах и портфолио обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

#### **5. Порядок выдвижения кандидатов на материальное поощрение**

5.1. Соискателем денежной премии и памятного приза может быть любой обучающийся Школы.

5.2. Право на выдвижение кандидатов на получение денежной премии имеют:

- управляющий, педагогический советы Школы;
- администрация Школы;
- классный коллектив;
- творческое, физкультурное, спортивное, научное, исследовательское объединение обучающихся в Школе.

5.3. Выдвижение соискателей на денежную премию осуществляется ежегодно в период с 15 апреля по 15 мая.

5.4. Рассмотрение материалов, представленных на соискание денежной премии и памятного приза, проводится на ближайшем заседании управляющего совета Школы. По итогам их рассмотрения выносятся решение о награждении обучающегося (коллектива)

либо об отказе в награждении, что отражается в содержании протокола заседания управляющего совета.

5.5. Отказ в награждении может быть только в случае предоставления недостоверных или подложных сведений.

## **6. Взыскания.**

6.1. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применение методов физического и/или психического насилия по отношению к учащимся не допускается. Запрещается применение таких мер воздействия, как: удаление с урока, постановка в угол, оставление без обеда и тому подобные, а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

6.2. За неисполнение или нарушение Устава Школы, Правил внутреннего распорядка учащихся, ученик привлекается к дисциплинарной ответственности. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный ученик (нет вины – нет ответственности);
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действие члена ученического коллектива не допускается).
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту ученика.
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается;
- до наложения дисциплинарного взыскания ученику должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту). Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

6.3. К учащимся применяются следующие меры взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) возложение обязанности возместить вред;
- д) возложение обязанности принести публичное извинение;
- е) исключение из школы.

Меры взыскания, предусмотренные в пунктах «а – в» и «е» настоящей статьи, являются основными и не могут применяться в дополнение к другим взысканиям. Возложение обязанности возместить вред может применяться в качестве основного или дополнительного взыскания. Возложение обязанности принести публичное извинение применяется в качестве дополнительного взыскания.

6.4. Правом наложения взысканий обладают:

а) директор Школы:

в отношении любого учащегося школы:

- за любое нарушение Правил поведения учащихся;
- вправе применить любое соразмерное проступку взыскания, кроме

исключения из школы.

Наложение взыскания оформляется приказом по Школе.

Б) заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе:

в отношении любого учащегося Школы:

за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса; вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме перечисленных в пунктах «в», «г», «е» статьи 6.3. настоящего Положения.

Наложение взыскания оформляется распоряжением по учебной части Школы или (на основании докладной записки на имя директора школы) приказом по Школе.

В) классный руководитель:

в отношении любого учащегося вверенного ему класса:

• за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса во вверенном классе вправе применять любое соразмерное проступку взыскание, кроме перечисленных в пунктах «в», «г», «е» статьи 6.3. настоящего Положения.

Наложение взыскания оформляется записями в дневнике учащегося и дневнике классного руководителя, г) учитель:

в отношении учащегося класса (группы продлённого дня), в котором проводит занятия:

• за проступок, нарушающий нормальное течение урока (занятия) вправе объявить замечание.

Замечание оформляется записями в дневнике учащегося и дневнике классного руководителя.

6.5 Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в пункте 6.6.

6.6. Взыскание не может быть применено во время болезни учащегося, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.7. При наложении взысканий, предусмотренных пунктами «в», «е» статьи 6.3. настоящего Положения, объяснения от учащегося требуются в присутствии родителей (лиц, их заменяющих), неявка которых (без уважительных причин) по вызову в Школу не препятствует наложению взыскания. Отказ учащегося от дачи объяснений, совершённого им проступка, не препятствует наложению взыскания. О каждом взыскании родители учащегося (лица, их заменяющие) немедленно ставятся в известность педагогом, наложившем взыскание или по его поручению другим лицом.

6.8. По решению педагогического совета за совершение противоправных действий,

грубые и неоднократные нарушения и несоблюдение Устава Школы, Правил внутреннего распорядка исключаются из школы учащиеся, достигшие пятнадцатилетнего возраста. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры

дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата

и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

6.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.10. Решение педагогического совета Школы об исключении принимается в присутствии учащегося и его родителей (лиц, их заменяющих). Отсутствие на заседании педагогического совета школы без уважительной причины учащегося, его родителей (лиц, их заменяющих) не лишает возможности принятия решения об исключении.

6.11. Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

6.12. Грубым нарушением дисциплины признаётся нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжёлые последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью (соматическому и психическому) учащихся, сотрудников, посетителей школы;
- причинения ущерба школьному имуществу, имуществу учащихся, сотрудников, посетителей школы;
- дезорганизация работы школы как образовательного учреждения.

6.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.14. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания директор незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

6.15. Взыскание, наложенное учителем, классным руководителем, заместителями директора может быть обжаловано учащимся, его родителями (лицами, их заменяющими) директору Школы в недельный срок со дня наложения взыскания. Взыскание, наложенное

директором, может быть обжаловано учащимся, его родителями (лицами, их заменяющим) в отдел образования, а также в судебном порядке. Исключение из школы может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.17. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

6.18. Взыскание действует в течение года со дня его применения. Если в течение этого срока учащийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся взысканию.

6.19. Директор Школы вправе снять взыскание до истечения срока по собственной инициативе, по просьбе учащегося, его родителей (лиц, их заменяющих), по ходатайству педагогического совета школы или лица, наложившего взыскание.