

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа
с. Рейдово имени Героя Советского Союза
Ильичёва Петра Ивановича**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ СОШ с. Рейдово

им. Ильичёва П.И.

Ю.В. Балухтин

« 01 » 09 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫДАЧИ И ПРИМЕНЕНИЯ СМЫВАЮЩИХ И (ИЛИ)
ОБЕЗВРЕЖИВАЮЩИХ СРЕДСТВ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства, приказа Министерства здравоохранения и социальной развития Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1122н.

2. Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется за счет средств работодателя.

3. Смывающие и (или) обезвреживающие средства, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении их срока годности.

4. Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, в том числе иностранного производства подтверждается государственным нормативным требованиям декларацией о соответствии и (или) сертификатом соответствия, оформленными в порядке, установленном действующим законодательством. Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускается.

5. Нормы выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, соответствующие условиям труда на рабочем месте работника, указаны в Перечне профессий работников, получающих бесплатно смывающие и обезвреживающие средства и доводятся до сведения работника в письменной форме.

6. При выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств работника информируют о правилах их использования.

7. Работник обязан применять средства защиты по назначению и в соответствии с требованиями данного положения.

8. Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется ответственным лицом.

9. Проводится надлежащий учет и контроль за выдачей работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств в установленные сроки.

10. Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств защиты указывается в личной карточке учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств (приложение № 1).

11. Хранение выдаваемых работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств работодатель осуществляет в соответствии с рекомендациями изготовителя.

12. Для хранения выданных работникам средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями норм и правил оборудуются специальные помещения.

13. Работникам по окончании работы выносить средства индивидуальной защиты за пределы компании запрещается.

Разработал:

Директор

/ Ю.В. Балухтин

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА N _____
УЧЕТА ВЫДАЧИ СМЫВАЮЩИХ И (ИЛИ) ОБЕЗВРЕЖИВАЮЩИХ СРЕДСТВ

Фамилия _____ Имя _____
 Отчество (при наличии) _____ Табельный номер _____
 Структурное подразделение _____
 Профессия (должность) _____ Дата поступления на работу _____
 Дата изменения наименования профессии (должности) или перевода в
 другое структурное подразделение _____
 Предусмотрено типовыми нормами бесплатной выдачи работникам
 смывающих и (или) обезвреживающих средств:

Пункт Типовых норм	Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Единица измерения (г/мл)	Количество на год

Руководитель структурного подразделения _____

Оборотная сторона личной карточки

Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Свидетельство о государственной регистрации, сертификат соответствия	Выдано			
		дата	количество (г/мл)	способ выдачи (индивидуально; посредством дозировочной системы)	расписка в получении

Руководитель структурного подразделения _____